



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

**ПРИКАЗ**

от «13» января 2026г. № 9/о

г. КОТЛАС

**Об утверждении Положения о постановке на внутришкольный учет  
обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»**

С целью приведения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

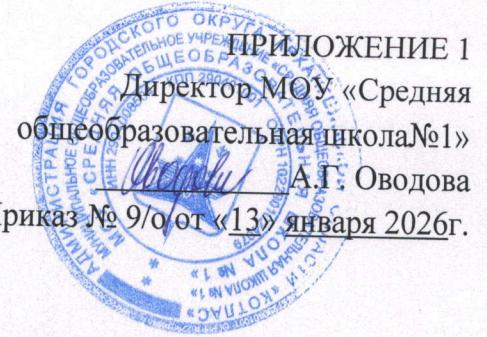
1. Утвердить и ввести в действие с 13.01.2026г. Положение «О постановке на внутришкольный учёт обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу Положение «О постановке на внутришкольный учёт обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» от 08.02.2024г. №47/о-2.
3. Приказ с приложением разместить на официальном сайте ОУ (ответственная: Прошутина А.А., администратор сайта).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №1»

А.Г. Оводова

С приказом ознакомлены:





ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №1»  
А.Г. Оводова  
Приказ № 9/о от 13 января 2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении** **МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»** (в новой редакции)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребёнка, Конституции РФ, Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона РФ от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее — ОУ) и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении.

#### 1.2. В положении применяются следующие понятия:

Обучающийся, находящийся в социально опасном положении - обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных деяний.

#### 2. Цель и задачи внутришкольного учета

2.1. Цель: ранняя профилактика школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи внутришкольного учета:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; — предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся;
- оказание помощи родителям в обучении и воспитании детей.

### 3. Основания для проведения индивидуальной профилактической работы

3.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, зафиксированные в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или решение суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

### 4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

4.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, а также освобожденных от наказания в связи с изменением обстановки;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные действия и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, за исключением следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы и воспитательных колоний, проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.2. Семьи обучающихся должны быть поставлены на внутришкольный учет в случаях, если родители (законные представители):

- злоупотребляют спиртными напитками;
- употребляют наркотики;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.).
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в ОУ.

4.3. На внутришкольный учет также могут быть поставлены семьи обучающихся, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела опеки и попечительства администрации ГО «Котлас», Отделении по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский», ГБКУ АО «Котласский ЦСПСиД «Маяк».

## 5. Основания снятия с внутришкольного учета

5.1. Снятие с внутришкольного учета обучающихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики правонарушений ОУ (далее — Совет профилактики) при появлении позитивных изменений в обстоятельствах жизни обучающихся или их семей, указанных в настоящем положении, сохраняющихся в течении 6 месяцев.

5.2. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие ОУ;

- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение.

## 6. Порядок постановки на внутришкольный учет и снятие с учета

6.1 Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета профилактики.

6.2. Для постановки обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель, социальный педагог готовят следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный учет обучающегося, находящегося в социально опасном положении; – краткая характеристика обучающегося;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

К представлению может быть приложена информация из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела опеки и попечительства администрации ГО «Котлас», Отделения по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский», ГБКУ АО «Котласский ЦСПСиД «Маяк».

6.3. Родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление о постановке на внутришкольный учет обучающегося, если они не присутствовали на заседании Совета профилактики.

6.4. Постановка семьи на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета профилактики.

6.5. Для постановки семьи обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель и социальный педагог готовят следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный учет семьи, находящейся в социально опасном положении;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

К представлению может быть приложена информация из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела опеки и попечительства администрации ГО «Котлас», Отделения по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский», ГБКУ АО «Котласский ЦСПСиД «Маяк».

6.6. Снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи осуществляется по решению Совета профилактики на основании представления классного руководителя и социального педагога на снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи соответствующей информации из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела опеки и попечительства администрации ГО «Котлас», Отделения по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский», ГБКУ АО «Котласский ЦСПСиД «Маяк».

6.7. Классный руководитель доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, если они не присутствовали на заседании, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола.

## 7. Ведение внутришкольного учета

7.1. На каждого обучающегося и семью, поставленных на внутришкольный учет, заводится учетная карточка.

7.2. Раз в полугодие (в сентябре и январе) осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отделе опеки и попечительства администрации ГО «Котлас», Отделении по делам несовершеннолетних ОМВД России «Котласский», ГБКУ АО «Котласский ЦСПСиД «Маяк».

7.3. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом руководителя

7.4. В работе по постановке на учет, снятию с учета и ведению учета также принимают участие заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальный педагог.

## 8. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

8.1. На каждого обучающегося и семью, поставленных на внутришкольный учет, составляется план индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

8.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

8.3. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей),

8.4. В случае отсутствия обучающегося, состоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, классный руководитель связывается с родителями и проводит с ними беседу.

8.5. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на заседание Совета профилактики, где рассматриваются вопросы:

- уклонения обучающегося от обучения;
- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребенка;

При этом Совет профилактики имеет право ходатайствовать:

- перед администрацией ОУ:
- о составлении для обучающегося индивидуального графика дополнительных учебных занятий (в т. ч. во время каникул);
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам; – о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года.
- перед психолого-педагогической комиссией:
- о проведении обследования обучающегося;
- о составлении для обучающегося индивидуального учебного плана.

8.6. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой ОУ и не занимаются проблемами своего ребенка, Совет профилактики имеет право обратиться с ходатайством в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдел опеки и попечительства администрации ГО «Котлас», Отделение по делам несовершеннолетних ОУВД России «Котласский», ГБКУ АО «Котласский ЦСПСиД «Маяк».

- о проведении профилактической работы с обучающимся;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха обучающегося, состоящего на внутришкольном учете;
- об исключении обучающегося, достигнувшего 15-летнего возраста, из ОУ, о переводе его на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей

(законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка.

8.7. В конце учебного года классный руководитель, социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учет, и сообщает о его результатах на заседании Совета профилактики.